

Общие требования к оформлению письменного обращения

Письменное обращение заявителя составляется в произвольной форме рукописным или машинописным способом и в обязательном порядке должно содержать:

- наименование государственного органа, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего должностного лица;
- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя;
- почтовый адрес заявителя, но который должен быть направлен ответ, либо уведомления о переадресации обращения;
- суть предложения, заявления, жалобы;
- личная подпись заявителя;
- дата написания.

Необходимо также указать:

- номер телефона и адрес электронной почты (при наличии);
- способ передачи ответа на обращение

В случае необходимости в подтверждении своих доводов гражданин прилагает документы, материалы, либо их копии.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в таком же порядке, что и письменное обращение.

Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенции.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

ГБУЗ АО «Областной центр крови» или должностное лицо областного центра крови при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления своим правом.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на него не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, главный врач, либо иные уполномоченные должностные лица областного центра крови вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в ГБУЗ АО «Областной центр крови» или соответствующему должностному лицу.

В ходе личного приема заявителю может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Примечание: статья 12 ФЗ от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» определяет: Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. В исключительных случаях, а также в случаях направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10, допускается продление сроков его рассмотрения, но не более чем на 30 дней, с уведомлением гражданина о продлении срока рассмотрения обращения.